

Notice d'information
GESTION DES DONNEES PERSONNELLES
Clients et Prospects

Information du personnel des clients et prospects d'Experis sur le traitement des données à caractère personnel
Version du 28 septembre 2023

A qui s'adresse cette notice d'information ?

Cette notice d'information s'adresse à nos contacts clients.

Elle a vocation à vous fournir une information claire et transparente sur la manière dont vos données sont collectées et traitées par Experis.

Elle décrit :

- les catégories de données personnelles que nous collectons,
- comment nous les utilisons,
- où nous les stockons,
- combien de temps nous les conservons,
- comment nous les protégeons,
- avec qui nous les partageons,
- les droits que vous pouvez exercer.

Quelles sont les données personnelles que nous collectons ? Pour quelles finalités ?

Les données personnelles sont des informations relatives à une personne physique qui, seules ou combinées, permettent de l'identifier directement ou indirectement.

Experis collecte et traite des données à caractère personnel concernant ses interlocuteurs au sein de ses clients, Prospects et/ou leurs représentants et mandataires pour satisfaire les objectifs, selon les bases légales indiquées dans le tableau suivant :

Catégories de données à caractère personnel traitées	Finalités du traitement	Bases légales
<ul style="list-style-type: none"> • vos nom, prénom • votre pseudonyme/ identifiant client • vos login/données de connexion • votre adresse IP • votre intitulé de poste • votre adresse e-mail • votre n° de téléphone professionnel • votre civilité • lien vers votre profil sur les réseaux sociaux (exemple : Twitter / LinkedIn) • votre niveau de décision 	Établir les contrats conformes à la réglementation en vigueur	Exécution d'une obligation légale (article 6-1.c du RGPD)
	Se conformer à ses obligations légales, réglementaires et conventionnelles	
	Assurer la sécurité des systèmes d'information	Notre intérêt légitime (article 6-1.f du RGPD)
	Etablir des statistiques à usage interne ou de déclarations administratives et améliorer son organisation	
	Gérer et contrôler le respect des procédures internes de ManpowerGroup et réaliser des audits	
	Établir les contrats conformes à la réglementation en vigueur	

Notice d'information
GESTION DES DONNEES PERSONNELLES
Clients et Prospects

	Administrer, gérer et assurer sa défense face à des réclamations ou des actions légales	
	Etablir des statistiques à usage interne ou de déclarations administratives et améliorer son organisation	
	Évaluer la satisfaction clients, améliorer la qualité des services et produits fournis	
	Vous proposer des services dématérialisés, d'échanges de données et de stockage	Votre Consentement (Article 6-1.a du RGPD)
	Vous informer sur l'actualité de Experis, de ManpowerGroup et de leurs produits et services	
	Vous faire participer à toute opération promotionnelle ou événementielle	

Lorsque le traitement est fondé sur votre consentement, il vous est rappelé que votre consentement peut être retiré à tout moment.

Les appels des utilisateurs en centre de service Experis sont susceptibles d'être écoutés/enregistrés, sur demande des clients, afin d'évaluer et d'améliorer la qualité du service. Le cas échéant, un message vocal vous prévient qu'il est possible de s'opposer à ce traitement.

Par ailleurs, Experis est susceptible de publier, divulguer et utiliser les informations agrégées (informations relatives à tous les utilisateurs ou à des groupes ou catégories spécifiques d'utilisateurs combinées de manière à ce qu'un utilisateur individuel ne puisse plus être identifié ou mentionné) et les informations non personnelles à des fins d'analyse du secteur et du marché, de profilage démographique, à des fins promotionnelles et publicitaires et à d'autres fins commerciales.

Si vous connectez votre compte à un compte d'un autre service afin de faire des envois croisés, ledit service pourra communiquer à Experis vos informations de profil, de connexion, ainsi que toute autre information dont vous avez autorisé la divulgation. Experis est susceptible d'agréger les informations relatives à tous ses utilisateurs, groupes, comptes, aux données à caractère personnel disponibles sur l'utilisateur.

Aucune décision emportant des effets juridiques à votre encontre n'est prise par un traitement exclusivement automatisé.

Comment protégeons-nous vos données personnelles ?

Nous maintenons des mesures techniques et organisationnelles destinées à protéger vos données personnelles contre toute destruction, perte, altération, accès, divulgation ou utilisation accidentelle, illégale ou non autorisée. Ces mesures assurent un niveau de sécurité adéquat compte tenu, d'une part, de l'état de la technique et, d'autre part, de la nature et de la sensibilité des données et de l'évaluation des éventuels risques. Nous imposons des obligations contractuelles à notre personnel et à tous tiers travaillant pour nos entités afin de s'assurer du respect de règles strictes et des bonnes pratiques en matière de sécurité et de protection des données. Nos employés suivent un programme continu de formation et de sensibilisation sur ces sujets.

Stockage et durée de conservation de vos données

Les données relatives aux interlocuteurs clients et Prospects sont actualisées et maintenues à jour, elles sont conservées pendant une durée de 5 années à compter de la fin des relations d'affaires.

Notice d'information
GESTION DES DONNEES PERSONNELLES
Clients et Prospects

En cas de contentieux, certaines informations peuvent être conservées plus longtemps en accès restreint en archivage intermédiaire.

Par ailleurs, certains documents mentionnant des données de clients doivent être conservés pour une durée fixée réglementairement. Cela concerne les documents comptables et les pièces justificatives, qui doivent être conservés 10 ans au titre de l'article L123-22 du Code de commerce.

A qui partageons-nous vos données personnelles ?

Experis communique, aux fins des objectifs précisés ci-dessus, les informations vous concernant (données d'identification, de contact, de connexion et relatives à la vie professionnelle) aux autres entités de ManpowerGroup (maison mère et ses filiales) et aux sous-traitants qui réalisent des prestations à leur demande. Certaines de ces entreprises sont situées à l'extérieur de l'Union Européenne et à l'extérieur des pays reconnus par l'Union Européenne comme ayant des lois garantissant une protection adéquate des données personnelles. Conformément à la réglementation en vigueur, Experis a pris les mesures nécessaires pour s'assurer que les informations personnelles ainsi transférées soient protégées sur le plan de leur sécurité, de leur intégrité et de leur confidentialité. Les transferts éventuels de données sont effectués conformément à la réglementation en vigueur, et encadrés notamment par les clauses contractuelles types établies par la Commission Européenne.

En particulier, dans le cadre de la gestion courante des opérations de l'entreprise (finances, gestion commerciale, audit...), de la mise à disposition et de l'utilisation d'outils informatiques (messagerie informatique) et d'outils bureautiques ou collaboratifs, des informations vous concernant sont susceptibles d'être hébergées aux Etats-Unis d'Amérique. Nos interlocuteurs clients sont informés que dans le cadre de nos procédures de recouvrement, Experis peut faire appel à des sous-traitants situés en Tunisie. Dans le cadre de prestations de support informatique, des données peuvent être rendues accessibles depuis le Maroc.

Par ailleurs, les informations vous concernant pourront être communiquées à toute personne ou toute entité publique ou privée, notamment les administrations, lorsque cette communication est requise par la loi.

En outre, dans l'hypothèse où Experis serait impliquée dans une opération de fusion, acquisition, cession d'actifs ou procédure de redressement judiciaire, elle pourra être amenée à céder ou partager tout ou partie de ses actifs, y compris les données à caractère personnel.

Vos droits

Conformément à la réglementation, vous pouvez exercer vos droits de consultation, de rectification, d'opposition, de suppression, de limitation du traitement et à la portabilité, dans les conditions de la réglementation applicable, sur les données à caractère personnel qu'Experis détient, en adressant une demande mentionnant vos nom, prénom, nom de votre société et en joignant une copie d'un justificatif d'identité, par le moyen de votre choix :

- Par courrier – à : Experis – Protection des Données / DPO - Immeuble Landscape, 6 Place des Degrés TSA 61117 92030 La Défense Cedex
- Par le biais de notre [formulaire dédié](#)

Vous pouvez également adresser au Service Protection des Données vos directives relatives au sort de vos données à caractère personnel en cas de décès, et notamment la manière dont vous souhaitez que les droits précités soient exercés.

Experis s'engage à vous répondre dans les délais les plus brefs, conformément aux délais imposés par la réglementation applicable.

Experis se réserve le droit de modifier à tout moment cette Notice d'information sur sa politique de traitement des données à caractère personnel. La date d'entrée en vigueur de cette politique est mentionnée en début de texte. Veuillez-vous y référer périodiquement et plus particulièrement chaque fois que vous nous fournissez des renseignements personnels utiles à votre identification.

Notice d'information
GESTION DES DONNEES PERSONNELLES
Clients et Prospects

Il est porté à votre connaissance que l'autorité de contrôle en France en matière de traitement de données est la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés, www.cnil.fr, auprès de laquelle vous pouvez demander toute information ou introduire une éventuelle réclamation.